

Herzlich Willkommen

Elternabend

Fachleute Betriebsunterhalt EFZ



Fabian Berlinger

Wohnort: Buochs NW
verheiratet, zwei Kinder

Beruflicher Werdegang:

Fachmann Betriebsunterhalt EFZ
Offiziersschule

Instandhaltungsfachmann mit eidg. FA

Eidg. Dipl. Ausbildner

Eidg. Dipl. Berufsfachschullehrer

Fachschaftsleiter Berufsbild FBU/ UP



Roby Enz

Wohnort: Giswil

verheiratet, drei erwachsene Kinder

Beruflicher Werdegang:

Metallbauschlosser EFZ

Hauswart mit eidg. FA

Eidg. Dipl. Berufsfachschullehrer



Alex Müller

Wohnort: Stansstad NW
verheiratet, vier Kinder

Beruflicher Werdegang:

Kaminfeger EFZ

Feuerungskontrolleur mit eidg. FA

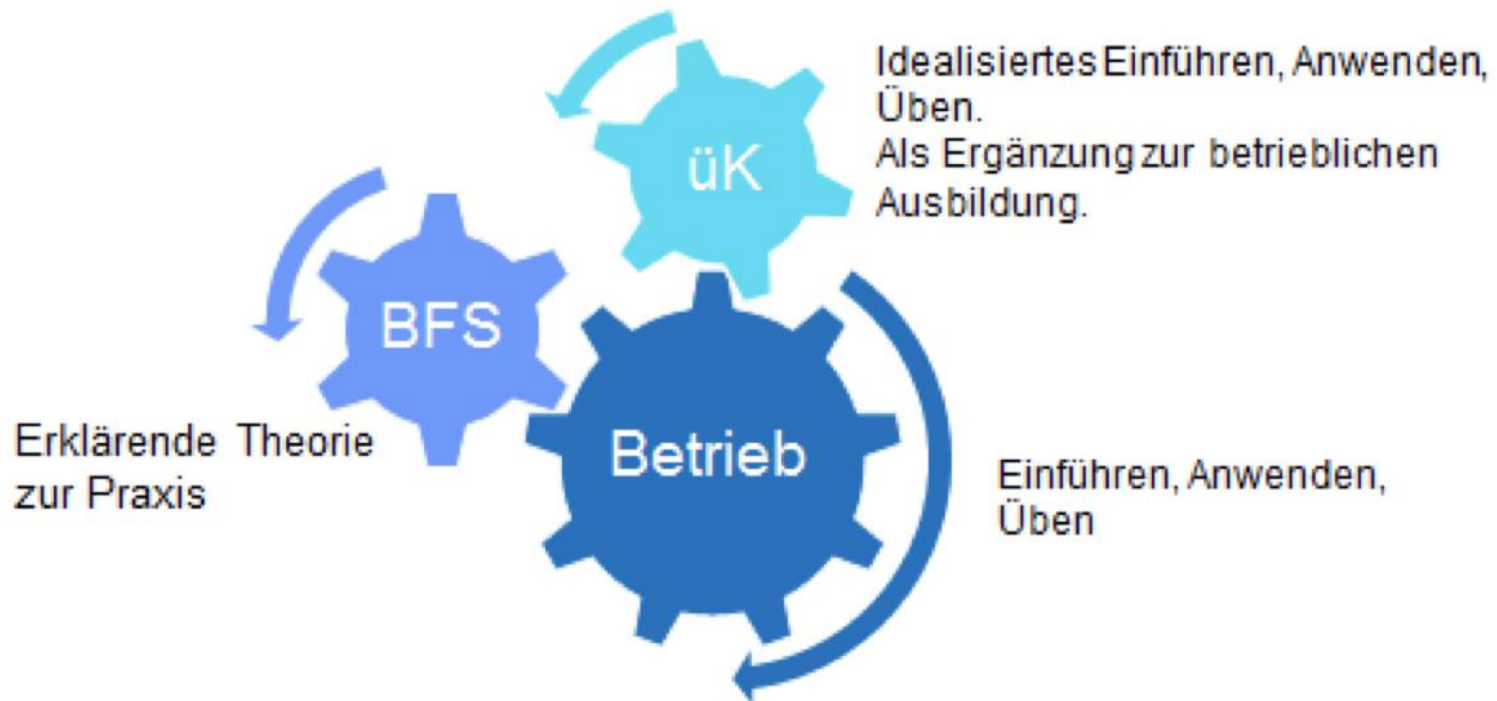
Hauswart mit eidg. FA

IH-Fachmann Haustechnik mit eidg. FA

Eidg. Dipl. Berufsfachschullehrer

Mitglied der Gesamtschulleitung

Duales Bildungssystem: Drei Lernorte









Ausbildungsplan EFZ «Schwerpunkt Hausdienst»

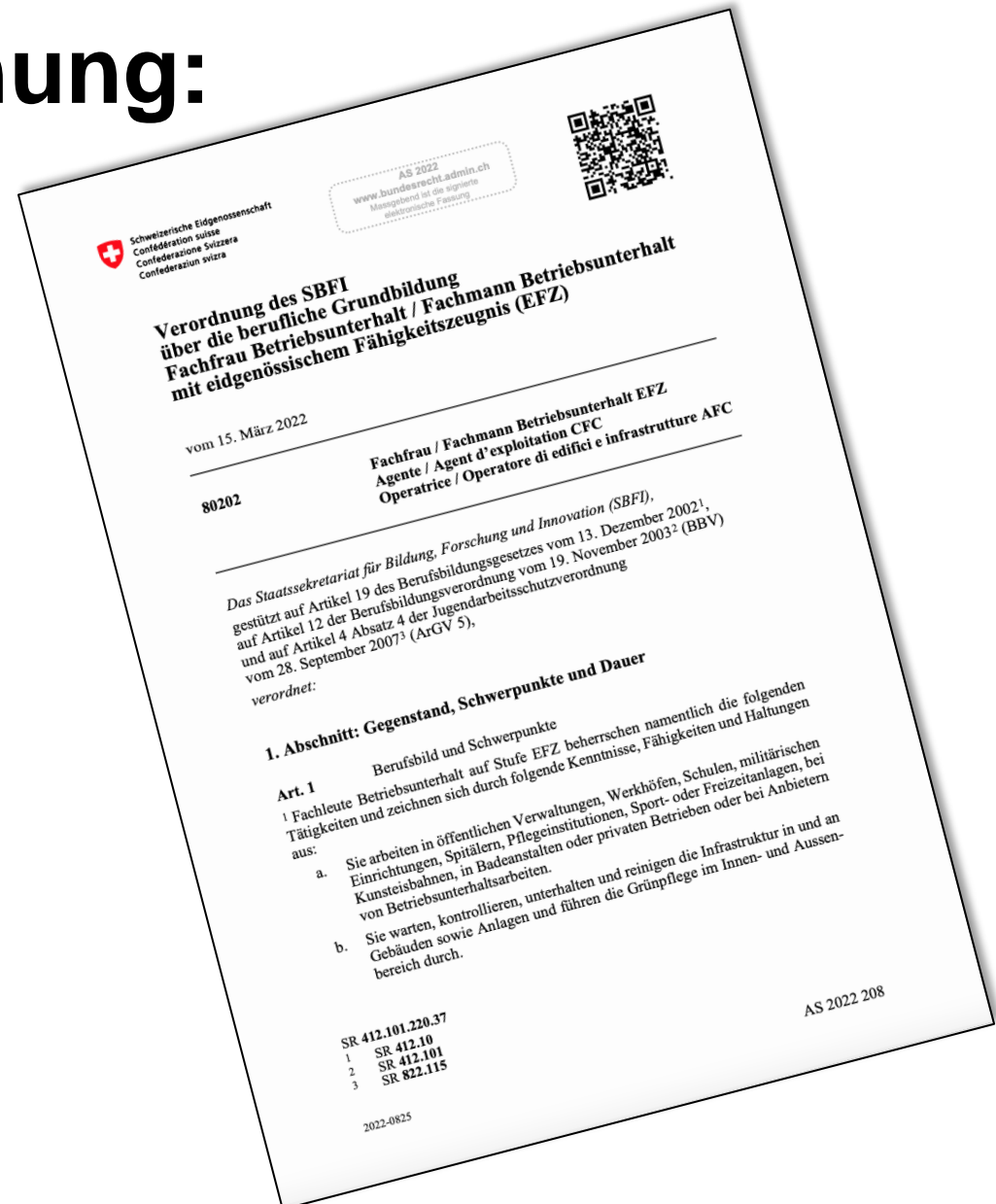
SO Selbstorganisiertes Lernen: Arbeiten mit der Online Lerndokumentation (Persönliches Portfolio)																							
BFS	HK a1	HK b1	HK c1	HK e1	HK a2	HK b2	HK c1	HK f1	HK a1	HK b2	HK c1	HK f3											
	HK a2	HK b2		HK e2	HK a5	HK b3	HK c2	HK f2	HK a2	HK b3	HK c2												
	HK a3	HK b3		HK e3		HK b4			HK a4	HK b4													
	HK a5	HK b4				HK b5			HK a5	HK b5													
		HK b5																					
ÜK		ÜK 1			ÜK 3		ÜK 4			ÜK 6													
Betrieb	Praxisaufträge				Praxisaufträge				Praxisaufträge														
	PA HK a3 Einsatzbereich signalisieren PA HK a5 Sich mit dem Sicherheitskonzept vertraut machen PA HK a5 Persönliche Schutzausrüstung anwenden PA HK b3 Reinigungsplan erstellen PA HK b4 Unterhaltskontrolle durchführen PA HK b6 Hygienemassnahmen umsetzen PA HK e2 Entsorgungskonzept umsetzen PA HK e3 Fahrzeuge, Kleingeräte und Werkzeuge einlagern PA HK e3 Arbeiten und Geräteinsatz rapportieren				PA HK a2 Arbeitsmaterial vorbereiten PA HK b1 Ein Gerät bedienen PA HK b4 Unterhaltsarbeiten durchführen PA HK b5 Reparaturmassnahmen an Installationen durchführen PA HK b7 Wartungsarbeiten durchführen PA HK c1 Gehölze pflegen PA HK c2 Ersatzbegrünung im Aussenbereich pflanzen PA HK c2 Ersatzbegrünung im Innenbereich pflanzen PA HK c3 Servicearbeiten bei Innenbegrünung durchführen PA HK e1 Inventur durchführen PA HK e1 Chemische Produkte annehmen PA HK f3 Anlass oder Veranstaltung betreuen				PA HK a1 Arbeiten priorisieren PA HK a4 Anspruchsgruppen informieren PA HK b2 Gerät warten PA HK c1 Wiesen- und Grünflächen pflegen PA HK f1 Instruktion erteilen und Rückmeldung geben PA HK f2 vReklamation lösungsorientiert bearbeiten														
	1. Semester				2. Semester				3. Semester				4. Semester				5. Semester				6. Semester		

VPA = Vorgegebene Praktische Arbeit inkl. Fachgespräch

Legende

-  Bearbeitung Praxisaufträge verteilt über das Lehrjahr
-  Standortbestimmung: Kompetenzraster
-  Bildungsbericht
-  Erfahrungsnote für den Unterricht in den Berufskennnissen (BFS)
Erfahrungsnote Allgemeinbildung gemäss ABU-Verordnung
-  ÜK
 üK 1 1. LJ = 8 Tage
 üK 3 2. LJ = 7 Tage
 üK 4 2. LJ = 4 Tage
 üK 6 3. LJ = 6 Tage
-  BFS Grundlagenwissen und Fertigkeiten in den angeführten Handlungskompetenz

Bildungsverordnung:



SR 412.101.220.37
1 SR 412.10
2 SR 412.101
3 SR 822.115

AS 2022 208

2022-0825



ICH HABE GERNE
IMMER ALLES

UNTER
KONTROLLE!

Schwerpunkt

HAUSDIENST

Mögliche **Arbeitsorte** sind
Gemeinde, Spital, Altersheim, Schule,
Hotel, Industriebetrieb, Armee-Logistik,
Liegenschaftsverwaltung, Flughafen, ...

Du bist ordnungsliebend, zuverlässig, dienstleistungsorientiert und handwerklich begabt.

Du sorgst für einen reibungslosen Betrieb in Firmen, Schulen oder Gemeinden. Du bist für Gebäudereinigung und Gebäudeunterhalt zuständig. Du kontrollierst und sorgst dafür, dass alle haustechnischen Anlagen richtig laufen. Zum Beispiel Solar-, Sanitär-, Heizungs-, Lüftungs- und Klimaanlage. Die nötigen Unterhaltsarbeiten führst Du weitgehend selber aus; Elektroarbeiten, Malerarbeiten, Reparaturen und vieles mehr. Auch für Dich sind Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz ganz wichtig.

**Fachfrau / Fachmann Betriebsunterhalt,
Schwerpunkt Hausdienst:**

3 Jahre Berufslehre.

4 Tage Berufspraxis, 1 Tag Berufsschule pro Woche.

Abschluss mit **eidg. Fähigkeitszeugnis EFZ.**

Auch mit **Berufsmatur (BMS)** möglich.

Schwerpunkt
WERKDIENST



AUCH DANK MIR
KÖNNEN JEDES JAHR
30 MILLIONEN
PASSAGIERE
SICHER ABHEBEN.

Mögliche **Arbeitsorte**
sind Werkhof und Tiefbauamt
der Gemeinde, Flughafen, ...

**Du magst die Arbeit Draussen zu jeder Jahreszeit.
Du packst gerne mit an.**

Du sorgst dafür, dass unsere Strassen in gutem und
sicheren Zustand sind. Dass Pärke und Grünanlagen
ordentlich und gepflegt sind. Du kümmerst Dich um
Recycling und Abfallentsorgung. Du kennst Dich
aus mit Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz und
Umweltschutz.

**Fachfrau / Fachmann Betriebsunterhalt,
Schwerpunkt Werkdienst:**

3 Jahre Berufslehre.

4 Tage Berufspraxis, 1 Tag Berufsschule pro Woche.

Abschluss mit **eidg. Fähigkeitszeugnis EFZ.**

Auch mit **Berufsmatur (BMS)** möglich.





Mögliche **Arbeitsorte** sind Sportzentrum, Schwimmbad, Wellness- und Fitnesscenter, Freizeitanlage, Eissportanlage, Hotel, ...



WIR SIND DIE
FLEISSIGEN
HÄNDE
IM HINTERGRUND

Schwerpunkt

SPORTANLAGEN



**Fachfrau / Fachmann Betriebsunterhalt,
Schwerpunkt Sportanlagen:**

3 Jahre Berufslehre.

4 Tage Berufspraxis, 1 Tag Berufsschule pro Woche.

Abschluss mit **eidg. Fähigkeitszeugnis EFZ.**

Auch mit **Berufsmatur (BMS) möglich.**

Du arbeitest dort, wo andere ihre Freizeit verbringen. Und sorgst dafür, dass sie diese unbeschwert genießen können. Damit Wasserratten, Eisprinzessinnen und die Fussballstars von morgen die besten Trainingsbedingungen vorfinden. Du bist für die Wasseraufbereitung und Wasserqualität im Schwimmbad verantwortlich. Als Bademeister/in hältst Du immer ein wachsames Auge auf die Badegäste und kannst im Notfall Leben retten. In den Eisanlagen bereitest Du das perfekte Eis vor für Eishockey, Eiskunstlauf oder Curling. Je nach Arbeitsort bist Du für den Unterhalt von Turnhallen, Leichtathletik-Anlagen und Fussballfeldern zuständig. Bei allen Tätigkeiten haben Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz grosse Bedeutung.

Lehrplan:

Handlungskompetenz a5: Sicherheitskonzept der bewirtschafteten Anlage umsetzen		
<p>Die Fachleute setzen das anlagenspezifische Sicherheitskonzept nach den Vorschriften betreffend Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz, Hygiene und Brandschutz um. Sie analysieren Gefahrenpotenziale und beheben Sicherheitslücken nach Absprache mit der vorgesetzten Person. Im Ereignisfall handeln sie nach dem Notfallkonzept und leiten entsprechende Massnahmen ein. Bei Unfällen in ihren Betrieben führen die Fachleute lebensrettende Sofortmassnahmen durch. Sie analysieren die Notsituation und bringen nach Sicherstellung des Eigenschutzes die zu rettenden Personen aus der Gefahrenzone. Sie wenden ihre Kenntnisse aus dem BLS-AED (Basic Life Support – Automatisierter Externer Defibrillator) an. Sie veranlassen die Sicherung des Unfallorts beziehungsweise des Gefahrengebiets und leiten beim Eintreffen des Rettungsdiensts alle notwendigen Informationen weiter.</p>		
Leistungsziele Betrieb	Leistungsziele Berufsfachschule	Leistungsziele überbetrieblicher Kurs
<p>a5.bt1</p> <p>Sie wenden die Vorschriften betreffend Arbeitssicherheit und des Gesundheitsschutzes (ASA-, AS SUD-Branchenlösungen, EKAS-Richtlinien, SUVA-Checklisten) sowie der Hygiene an. (K3)</p>	<p>a5.bs1a</p> <p>Sie erklären die wesentlichen Vorgaben sowie Rechte und Pflichten bezüglich Arbeitssicherheit, Hygiene und Gesundheitsschutz. (K2)</p> <p>a5.bs1b</p> <p>Sie nennen die wichtigsten EKAS-Richtlinien, SUVA-Checklisten und Elemente der ASA- und AS SUD-Branchenlösungen. (K1)</p>	<p>a5.ük1</p> <p>Sie bereiten die PSA entsprechend den auszuführenden Arbeiten vor. (K3)</p>
<p>a5.bt2</p> <p>Sie wenden die relevanten Vorschriften zu Brandschutz und Sicherheit der Anlage an. (K3)</p>	<p>a5.bs2a</p> <p>Sie nennen relevante Vorschriften zu Brandschutz und Sicherheit einer Anlage. (K1)</p> <p>a5.bs2b</p> <p>Sie erklären die Funktion einer Brandmeldeanlage. (K2)</p>	<p>a5.ük2</p> <p>Sie kontrollieren einfache Handfeuerlöscher und Löschposten anhand von Checklisten. (K3)</p>

Lektionentafel EFZ:

Art. 7 Berufsfachschule

¹ Der obligatorische Unterricht an der Berufsfachschule umfasst 1080 Lektionen. Diese teilen sich gemäss nachfolgender Tabelle auf:

Unterricht	1. Lehrjahr	2. Lehrjahr	3. Lehrjahr	Total
a. Berufskennnisse				
– Vorbereiten von Betriebsunterhaltsarbeiten, Abschliessen von Betriebsunterhaltsarbeiten, Zusammenarbeiten mit Mitarbeitenden, Kundinnen und Kunden	100	40	60	200
– Reinigen, Unterhalten und Warten von Aussenanlagen, Installationen und Gebäuden	80	100	80	260
– Pflege von Grünflächen	20	60	60	140
Total Berufskennnisse	200	200	200	600
b. Allgemeinbildung	120	120	120	360
c. Sport	40	40	40	120
Total Lektionen	360	360	360	1080

Lernthemen:

Fachleute Betriebsunterhalt

↓ Handlungskompetenzbereiche		Handlungskompetenzen →				
A	Vorbereiten von Betriebsunterhaltsarbeiten	a1 Betriebsunterhaltsarbeiten aufgrund des Auftrags oder des Wochenplans planen	a2 Arbeitsmaterialien, Fahrzeuge, Kleingeräte und weiteres Werkzeug für Betriebsunterhaltsarbeiten vorbereiten	a3 Arbeitsbereich im Rahmen von Unterhalts-, Reinigungs-, Wartungs- und Grünpflegearbeiten signalisieren	a4 Anspruchsgruppen über Beeinträchtigungen aufgrund der Betriebsunterhaltsarbeiten informieren	a5 Sicherheitskonzept der bewirtschafteten Anlage umsetzen
B	Reinigen, Unterhalten und Warten von Aussenanlagen, Installationen und Gebäuden	b1 Reinigungsgeräte, Stapler, Hubarbeitsbühne, Kettensägen und Freischneidegeräte im Rahmen von Betriebsunterhaltsarbeiten bedienen	b2 Fahrzeuge und Kleingeräte für Betriebsunterhaltsarbeiten warten	b3 Installationen an Aussenanlagen reinigen	b4 Aussenanlagen baulich unterhalten	b5 Installationen an Aussen- und Innenanlagen und Gebäudeteilen kontrollieren und unterhalten
		b6 Installationen im Innenbereich und an Gebäudeteilen reinigen	b7 Mobiliar und Gebäudetechnikinstallationen kontrollieren und warten			
C	Pflege von Grünflächen	c1 Grünflächen pflegen	c2 Ersatzbegrünung im Innen- und Aussenbereich pflanzen	c3 Innenbegrünung pflegen	c4 Gewässer im öffentlichen und privaten Raum unterhalten	
D	Bewirtschaften von Sportanlagen	d1 Wasserqualität im Schwimmbad überwachen	d2 Badewasser- und Eisauflösungsanlagen bedienen und unterhalten	d3 Eisflächen aufbauen, unterhalten und abbauen	d4 Wasseraufsicht im Badbetrieb in Zusammenarbeit mit einer Fachperson wahrnehmen	
E	Abschliessen von Betriebsunterhaltsarbeiten	e1 Chemikalien, Pflanzenschutzmittel, Desinfektions- und Reinigungsmittel, Betriebsstoffe sowie Verbrauchsmaterial lagern	e2 Abfälle und Wertstoffe der bewirtschafteten Anlage entsorgen	e3 Arbeitsplatz aufräumen; Fahrzeuge, Kleingeräte und weiteres Werkzeug für Betriebsunterhaltsarbeiten betriebsbereit einlagern und die eigenen und die mit Geräten ausgeführten Arbeiten rapportieren		
F	Zusammenarbeiten mit Mitarbeitenden, Kundinnen und Kunden	f1 Mitarbeitende in Betriebsunterhaltsarbeiten instruieren	f2 Kundenreklamationen aufgrund der Betriebsunterhaltsarbeiten bearbeiten	f3 Infrastruktur für Anlässe und Veranstaltungen bereitstellen, Anlässe und Veranstaltungen einrichten und betreuen		

Lehrmittel

KONVINK
Wissen fürs Können.



One Note

OneNote interface showing a course note for 'Vorbereiten von Betriebsunterhaltsarbeiten'.

Navigation: Start, Einfügen, Zeichnen, Ansicht, Tabelle, Kursnotizbuch, Sie wünschen

Tools: Seite verteilen, Neuen Abschnitt verteilen, In Inhaltsbibliothek kopieren, Arbeit der Schüler überprüfen, Kursnotizbuch erstellen, Schüler hinzufügen/entfernen, Lehrer hinzufügen/entfernen, Notizbücher verwalten, Kurse verwalten, Berufliche Entwicklung, Hilfe und Feedback

Left Sidebar: Fabian @ BWZ Obwalden, Fachschaftssitzung, Bereich Förderpäd..., Arbeitsgruppe Opt..., Klassen, GLK, SCHILW, SVBBU, 1. Lehrjahr (BKU), HKB A Vorbereite..., HKB B Reinigen..., HKB C Pflege von..., HKB E Abschliess..., Repetitionen, 1. Lehrjahr (Vorlage..., 2. Lehrjahr (BKU), HKB A Vorbereite..., HKB B Reinigen..., HKB C Pflege von..., HKB F Zusammen..., Repetitionen, 2. Lehrjahr (Vorlaae..., Abschnitt hinzufügen, Seite hinzufügen


Main Content:

HKB A **Vorbereiten von Betriebsunterhaltsarbeiten**

WBST Lernfeld 2: Signalisationen planen und durchführen

Lernelemente

- Die wichtigsten Grundlagen zur Signalisation im Betriebsunterhalt
- Signalisation mit unterschiedlicher Zielsetzung
- Anzahl der notwendigen Signalisationselemente herausfinden

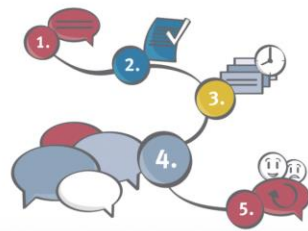


Leistungsziele:

- Sie nennen die Signalisationsvorschriften und Sicherheitsmaßnahmen nach SUVA-,BFU-,EKAS-Vorgaben. (K1)
- Sie erstellen einen Materialauszug für Signalisationsarbeiten gemäss Plan. (K3)
- Sie erklären, welche Sicherheitsmaßnahmen und Signalisationen bei Unterhalts-, Wartungs-, Reinigungs- und Grünpflegearbeiten im Innen- und Außenbereich dem Selbst-, Fremd- und Objektschutz dienen. (K2)
- Sie erklären die gesetzliche Konsequenzen bei Missachtung der Sicherheitsvorkehrungen.
- Sie beschreiben den Ablauf einer Signalisation
- Sie planen oder skizzieren eine Signalisation anhand deiner typischen Arbeitssituation im Innen- oder Aussenbereich.
- Sie erklären die Zuständigkeiten für Signalisationsarbeiten je nach Strasseneigentümer. (K2)

Zeitlicher Rahmen: (5 Lektionen)

Zeit	Inhalt	Auftrag
10'	Programm und Warm-Up	
40'	Prüfung	
10'	Rückblick & Einleitung	1
10'	Vorwissen aktivieren	2
10'	Diskussion zum Vorwissen	
55'	Leseauftrag + Fragen Grundwissen	3
	Pause	
20'	Besprechung der Fragen Grundwissen	
15'	Input der Lehrperson	
40'	Gruppenauftrag Signalisationen	4
15'	Präsentation der Ergebnisse	




Stundenplan

BERUFS- UND WEITERBILDUNGSZENTRUM BWZ OBWALDEN		Klasse: FBU24-27b (2. Lehrjahr)	Ort: BWZ Glaw II	Zimmer: 1/3							
Stundenplan 2024/ 2025		Schulitag: Montag	Kontaktlehrperson: Alex Müller								
Woche:	Datum:	07:30 - 08:45	08:45 - 09:25	09:30 - 10:15	10:30 - 11:15	11:15 - 12:00	13:00 - 12:45	13:45 - 14:30	14:35 - 15:30	15:35 - 16:20	16:20 - 17:05
34	19.08.2024		ABU		Sport					BKU	
35	26.08.2024				ABU					BKU	
36	02.09.2024		ABU		Sport					BKU	
37	09.09.2024				ABU					BKU	
38	16.09.2024		ABU		Sport					BKU	
39	23.09.2024				ABU					BKU	
40	30.09.2024	Herbstferien									
41	07.10.2024	Herbstferien									
42	14.10.2024		ABU		Sport					BKU	
43	21.10.2024				ABU					BKU	
44	28.10.2024		ABU		Sport					BKU	
45	04.11.2024				ABU					BKU	
46	11.11.2024		ABU		Sport					BKU	
47	18.11.2024				ABU					BKU	
48	25.11.2024		ABU		Sport					BKU	
49	02.12.2024				ABU					BKU	
50	09.12.2024		ABU		Sport					BKU	
51	16.12.2024				ABU					BKU	
52	23.12.2024	Weihnachtsferien									
1	30.12.2024	Weihnachtsferien									
2	06.01.2025		ABU		Sport					BKU	
3	13.01.2025				ABU					BKU	
4	20.01.2025		ABU		Sport					BKU	
5	27.01.2025				ABU					BKU	
6	03.02.2025		ABU		Sport					BKU	
7	10.02.2025				ABU					BKU	
8	17.02.2025	Wintersporttag oder Arbeiten im Betrieb									
9	24.02.2025	Fasnachtsferien									
10	03.03.2025	Fasnachtsferien									
11	10.03.2025				ABU					BKU	
12	17.03.2025		ABU		Sport					BKU	
13	24.03.2025				ABU					BKU	
14	31.03.2025		ABU		Sport					BKU	
15	07.04.2025				ABU					BKU	

Unterricht

Grundsätze:

- Handlungskompetenzorientiert
- Praxisbezogen (Demoraum)
- Nicht nur Wissensvermittlung
- Miteinbezug von „neuen Medien“



ük

Überbetriebliche Kurse



Schweizerischer
Fachverband
Betriebsunterhalt

Ausbildungszentrum
Mittelland FB ABZM

Elternabend 2024

Giswil



FB ABZM = Fachverband Betriebsunterhalt Ausbildungszentrum Mittelland

- Gründung 2008, von den Sektionen Aargau/Solothurn, Beider Basel und Zentralschweiz
- üK Standort für ca. 800 Lernende pro Schuljahr
- Für Lernende aus den Berufsschulen Giswil, Grenchen, Lenzburg und Liestal (oder 9 Lehrkantonen)

Das Kursleiterteam



Jolanda Unger



Thomas Hegi



Dominik Tanay



Melanie Aregger



Pius Mühlebach

Kursleiter und Teamleiter



- Pius Hummel

Überbetriebliche Kurse

Fachmann/frau Betriebsunterhalt EFZ

Lehrjahr	Anzahl üK Tage	Spezialkurse
1. Lehrjahr	WD 7 Tage HD 8 Tage SA 9 Tage	BLS/AED, Höhensicherung, SLRG PoolPlus
2. Lehrjahr	WD 11Tage HD 11 Tage SA 12 Tage	Stapler (4 Tage), Hubarbeitsbühne, Motorsäge/Freischneiden, Eisflächen und Badwasser 1
3. Lehrjahr	WD 7 Tage HD 6 Tage SA 8 Tage	Eisflächen und Badwasser 2

Haus- und Kursordnung FB ABZM



Uns ist wichtig:

Pünktliches Erscheinen!

Beurteilungsblatt

Kursbeurteilung erfolgt online im OdaOrg. Beurteilt wird die Arbeitsleistung, Arbeitsqualität, Verhalten zu Mitschülern und Kursleitern (keine Noten).

Arbeitskleider

An den Kursen werden Arbeitskleider und Sicherheitsschuhe getragen. (Garderobe)

PSA

vollständig ausgerüstet, gemäss Kurseinladung. Fehlendes Werkzeug oder Ausrüstung muss am 1. Kurstag auf eigene Kosten beschafft werden.

Regelverstöße

- Zu spätes Erscheinen bei Arbeitsbeginn wird verwarnt. Nach zweimaligem Zuspätkommen erfolgt der **Kursausschluss**.
- Streitereien und Sachbeschädigungen werden mit Strafarbeiten und/oder Bussen, bis hin zum Kursausschluss geahndet.
- Die Lagerung von Alkohol oder Drogen, sowie ein positiver Alkohol- oder Drogentest haben **sofortigen Kursausschluss** zur Folge.
- Bei Kursausschluss meldet sich die betroffene Person umgehend persönlich beim Berufsbildner.

Lehrbetrieb und Eltern

üK Besuche

Besuche von Berufsbildner und Eltern sind bei uns herzlich willkommen.

Lernerfolg

Das im Kurs angeeignete Wissen muss im Lehrbetrieb regelmässig geübt und vertieft werden.

Bei Fragen und Unklarheiten gibt Ihnen unsere Geschäftsstelle gerne Auskunft.

fbabzm@betriebsunterhalt.ch / Tel. 062 748 42 55

Fragen?



Wir wünschen den Lernenden eine erfolgreiche Ausbildungszeit und freuen uns, Sie an den überbetrieblichen Kursen bei uns begrüßen zu dürfen!



Danke für Ihre
Aufmerksamkeit

Absenzen

BERUFS- UND
WEITERBILDUNGSZENTRUM
BWZ OBWALDEN

ABSENZENHEFT

Name _____

Klasse _____

 Kanton
Obwalden

Absenzen

Innerhalb von
4 Wochen

12

Versäumter Unterricht

Datum _____

Grund _____

Visum Lernende/Lernender bzw. gesetzliche Vertretung

Datum _____

Visum _____

Visum Berufsbildnerin/Berufsbildner

(nur für Lernende der Grundbildung)

Datum _____

Visum _____

Fach	Anzahl Lekt.	Visum Lehrperson
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

LLB Portal

(Lehrpersonen, Lernende und Berufsbildner/innen Portal)

Berufsfachschule Obwalden



ESCADA2

Klassenhandbuch



Apéro in der Aula

